

Contributo assistenza ai bambini mediante baby-sitter

In cosa consiste?

Ebiterbo eroga un contributo per l'assistenza ai bambini, di età non superiore ai 14 anni, mediante l'instaurazione di un rapporto di lavoro domestico non inferiore alle 20 ore settimanali con assistente familiare livello minimo "B super" del CCNL Lavoro Domestico 8 settembre 2020.

A quanto ammonta il contributo?

Il contributo varia a seconda dell'orario di lavoro stabilito ed è pari a:

- 1) euro 450,00 annui per rapporti di lavoro domestico da 20 ore a 24.99 ore;
- 2) euro 600,00 annui per rapporti di lavoro domestico da 25 ore a 29.99 ore;
- 3) euro 750,00 annui per rapporti di lavoro domestico da 30 ore a 34.99 ore;
- 4) euro 900,00 annui per rapporti di lavoro domestico da 35 ore.

Il contratto di lavoro domestico deve essere intestato al richiedente la prestazione.

Come viene erogato il contributo?

L'importo spettante verrà erogato direttamente alla lavoratrice o al lavoratore sul conto corrente indicato nel modulo di domanda. Il contributo è esente da imposizione fiscale. **Controllare sempre l'IBAN inserito.**

Quando presentare la domanda?

La domanda deve essere presentata **entro il 28 febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento**. Su richiesta, il contributo potrà essere liquidato anche in due rate semestrali presentando l'istanza relativa al primo semestre, entro il 30 settembre dell'anno di riferimento.

Come fare la domanda?

La domanda deve essere presentata con una delle seguenti modalità:

- Via web, accedendo **dall'area riservata del sito**, previa registrazione;
- **Tramite APP** (Apple Store - Google Play);
- Tramite PEC;
- Spedizione postale mediante raccomandata presso la sede di Ebiterbo;
- Consegna diretta presso la sede di Ebiterbo da parte dell'interessato o da un suo incaricato;
- Consegna per il tramite di una delle Organizzazioni Sindacali dei lavoratori, socie dell'Ente, alle quali è possibile chiedere assistenza per la compilazione della domanda.

Non si accettano domande inviate via e-mail ordinaria.

Attenzione: per le domande compilate via web o App, prima di cliccare INVIA, si consiglia di controllare bene di aver allegato tutti i documenti richiesti e i propri dati anagrafici, compreso l'IBAN. Allegare solo formati pdf o jpg. Dopo aver inviato la domanda, si consiglia di controllare il corretto invio andando nella sezione MODULI COMPILATI per verificarne la presenza.

Quali documenti occorre allegare?

Occorre allegare tassativamente i seguenti documenti:

- 1) ultima busta paga;
- 2) contratto di lavoro domestico intestato al/alla richiedente;
- 3) denuncia di lavoro domestico effettuata all'INPS;
- 4) dichiarazione ISEE non superiore a euro 40.000 del/della richiedente;
- 5) bollettini di pagamento dei contributi di lavoro domestico;
- 6) tessera sanitaria del figlio/a.

Quali sono i tempi di liquidazione?

Le domande vengono prese in carico dalla segreteria **indicativamente** entro **60 giorni** dalla data di ricezione.

Per le richieste presentate via web o tramite App, è possibile tenere monitorato lo stato della propria domanda. Lo stato INVIATO equivale a ricevuto; PRESA IN CARICO vuol dire che è in gestione; INCOMPLETA vuol dire che la domanda deve essere integrata; ACCETTATA equivale a liquidata.

È compito dell'interessata/o controllare periodicamente lo stato della propria domanda.

Attenzione: le domande incomplete o non conformi saranno **RESPINTE**. In tal caso, è possibile ripresentare nuova domanda, purché nel rispetto dei termini.

Se si rispettano queste semplici regole l'esame delle domande diventa più veloce e i tempi di liquidazione si accorciano a beneficio di tutti.

Massimali annui

Il massimale annuo previsto per ciascun richiedente per le prestazioni di welfare territoriale è pari a euro 1.000,00. Sono escluse dal conteggio le prestazioni del welfare straordinario, il contributo per la malattia di lunga durata e il contributo per l'assistenza a familiare non autosufficiente.